

Einen neuen Benutzer anlegen

Abmelden	Regelversorgung	Übersicht KHS	Alarmierungen	Schließungen	MANV	Mehr										
Benutzer	Organisationen	Krankenhäuser	Leitstellen	Schließungsgruppen	Pagingbed	chpartner System										
Benutzer verwalten	Benutzergruppen verwalten	Benutzer exportieren														
Neuen Benutzer anlegen																
ID:																
Login*	Max.Mustermann															
Kennwort*	OLEcYx%PgD					Passwort generieren										
<input checked="" type="checkbox"/> Das Kennwort darf vom Benutzer geändert werden <input type="checkbox"/> Der Benutzer muss das Kennwort bei der nächsten Anmeldung neu setzen.																
Name:	Anrede:	Herr														
	Titel:	Dr. med.														
	Vorname*	Max														
	Name:*	Mustermann														
Organisation:	Musterkrankenhaus															
Funktion:*	Chefarzt															
E-Mail-Adressen*	m.mustermann@musterklinik.de															
Administration durch:*	Musterkrankenhaus															
Der Benutzer darf von solchen Benutzern administriert werden, die auf die angegebenen																
Alarmierungsansicht nach Eintreffzeit sortieren	<input type="checkbox"/> bitte wählen															
Gruppen:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Anzeigen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Verfügbare Gruppen anzeigen...</td> </tr> <tr> <td>Zentrale Administration</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Administratoren Musterkrankenhaus</td> <td>Anzeigen</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Zentrale</td> <td>Anzeigen</td> </tr> </tbody> </table>						Name	Anzeigen	Verfügbare Gruppen anzeigen...		Zentrale Administration		<input type="checkbox"/> Administratoren Musterkrankenhaus	Anzeigen	<input type="checkbox"/> Zentrale	Anzeigen
Name	Anzeigen															
Verfügbare Gruppen anzeigen...																
Zentrale Administration																
<input type="checkbox"/> Administratoren Musterkrankenhaus	Anzeigen															
<input type="checkbox"/> Zentrale	Anzeigen															
Rechte:	<input type="checkbox"/> Der Benutzer soll alle Zuweisungen von allen Krankenhäusern sehen können															
IVENA-Nachrichten in Kopie	<input type="checkbox"/> Der Benutzer kann IVENA-Nachrichten per E-Mail zugestellt bekommen															
Statusberichte:	<p>Beim Eintragen einer Schließung wird an den Ersteller ein Statusbericht per E-Mail verschickt, aus dem hervorgeht, an wen die E-Mails geschickt wurden.</p> <input type="radio"/> nie <input checked="" type="radio"/> nur im Fehlerfall <input type="radio"/> immer															
Fremdschlüssel:																
Gesperrt	<input type="checkbox"/> ja															
Übernehmen																

1. Klicken Sie auf „Administration“ unter dem Menüpunkt „Mehr“ und wählen Sie den Button „Benutzer hinzufügen“, um die Bildschirmmaske „Neuen Benutzer anlegen“ zu erhalten.
2. Vergeben Sie einen Benutzernamen für den Login (Systemweit eindeutig).
3. Vergeben Sie ein Kennwort. (Mindestens 8 Zeichen, davon mindestens einen Buchstaben, ein Sonderzeichen und eine Ziffer.)
4. Hinterlegen Sie welcher Organisation der Benutzer im rechtlichen Sinne angehört, dient der Strukturierung und Zuordnung der Benutzer und hat keinen Einfluss auf Funktionen oder Rechte.
5. Funktionsbeschreibung bei anonymisierter Anzeige, z.B. ZNA-Arzt, Administrator.
6. Es können bis zu 3 E-Mail-Adressen für Benachrichtigungen bei Schließungen angegeben werden.
7. Hinterlegen Sie hier, welcher Organisation der Benutzer im technischen Sinne angehört, regelt Zugriffsrechte und administrative Zugehörigkeit.
8. Ändert die Abhängigkeit für die Sortierung der Zuweisungen in der Alarmierungsansicht vom „Zeitpunkt der Zuweisung“ in „Eintreffzeit in der Klinik“.
9. Ordnet den Benutzer einer Gruppe mit definierten Nutzerrechten zu. Details zu Gruppen finden Sie in der Schnellhilfe „Benutzergruppen“.
10. Es werden dem Benutzer auch Zuweisungen in andere Krankenhäusern in der Alarmierungsansicht angezeigt.
11. Beim Eintreffen bestimmter Ereignisse wird der Benutzer per E-Mail informiert.
12. Legt fest, in welchem Fall der Benutzer nach dem Eintrag einer Schließung einen Statusbericht per E-Mail erhält.
13. Keine Relevanz.
14. Wenn das Konto gesperrt ist, ist keine Anmeldung mehr möglich. Es erfolgen allerdings weiterhin Benachrichtigungen über E-Mail!

Rechtevergabe für den Benutzer in einem Krankenhaus

Name	Login	Organisation	Organisationseinheit(en)	Gesp.	Aktionen
Mustermann, Herr Dr. Max	Max.Musterman	MKH - Musterkrankenhaus	Administration durch Musterkrankenhaus	1	Anzeigen Bearbeiten Kopieren Löschen
			Individuelle Berechtigungen im Versorgungsbereich	2	
			Leitstelle Musterstadt	3	
			Organisationseinheit hinzufügen	4	
			Berechtigungen aus Benutzergruppen LST-Angehörige	5	

Bis IVENA Version 4.09 wurden alle Organisationseinheiten (Krankenhäuser, Leitstellen etc.), in denen Sie Berechtigungen vergeben können, unterhalb der Stammdaten aufgelistet. Aufgrund der Vielzahl an Organisationseinheiten wurde die Verwaltung getrennt:

In den Stammdaten werden nur noch Kontaktdaten und individuelle Einstellungen festgelegt, die Berechtigungen werden in einem weiteren Schritt festgelegt.

1. Benutzer-Stammdaten (Name, E-Mail, etc.) bearbeiten.
2. Individuelle Berechtigungen können dem Benutzer hinzugefügt werden, indem Sie den Schalter „Organisationseinheit hinzufügen“ auswählen und dann den passenden Versorgungsbereich/Leitstellenbereich auswählen. Unterhalb des Leitstellenbereiches werden auch alle Krankenhäuser dieses Bereiches aufgelistet, auf die Sie Berechtigungen haben.
3. Individuelle Berechtigungen des Benutzers in Leitstellen und Krankenhäusern dieses Versorgungsbereichs bearbeiten.
4. Löscht die Berechtigung für die im nächsten Schritt auszuwählenden Organisationseinheiten.
5. Öffnet das Dialogfenster für die Benutzergruppen-Verwaltung. Hier können u.a. die Rechte der Gruppen angepasst werden.

Rechtevergabe für den Benutzer in einem Krankenhaus

	Stufe 0: Keine Rechte	Stufe 1: Leserechte	Stufe 2: Schreibrechte	Stufe 3: Adminrechte	Höchste Stufe aus Gruppen	Schließungs-E-Mail empfangen	E-Mail aus Gruppe
Benutzerverwaltung	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
Auswertungen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					
Zuweisungen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Schließungsgruppen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Patientenankunft bestätigen	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>				
Pagingbedingung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
E-Mail bei Patientenablehnung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				<input type="checkbox"/>	
Alarmierungsgeräte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Alarmierungsbestätigung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Darf dieses Fachgebiet schließen: Chirurgie <i>Berechtigung anpassen</i>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="checkbox"/>	
Die Berechtigungen in diesem Fachgebiet um folgende Stufen erweitern:							
Chir. Allgemein - Isolierung							
Notfallversorgung	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="checkbox"/>	
Stationäre Versorgung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	<input type="checkbox"/>	
Ambulante Versorgung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	2	<input type="checkbox"/>	
Orthopädie							

- Es stehen vier Berechtigungsstufen zur Verfügung (s. unten „Empfehlungen für Berechtigungen“).
- Zeigt die höchste Berechtigungsstufe, die einem Benutzer durch die Mitgliedschaft einer Gruppe verliehen wird.
- Der Benutzer wird per E-Mail informiert, wenn in einem Fachgebiet Fachbereiche geschlossen werden.
- Informiert bei einer Schließung per E-Mail die in den Gruppen hinterlegten Benutzer.
- Benutzerverwaltung
 - Keine Rechte:** Der Benutzer hat keinerlei Zugriff auf die Benutzerverwaltung.
 - Schreibrechte:** Der Benutzer kann nur andere Benutzer der eigenen Stamm-OE („Administration durch“) verwalten. Damit wird erreicht, dass die Leitstelle ihren Disponenten Rechte auf die Krankenhäuser geben kann, ohne die krankenhausinternen Benutzer einsehen zu können. Der Leitstellen-Administrator hat in einem Krankenhaus immer nur Schreibrechte.
 - Adminrechte:** Der Benutzer hat Vollzugriff auf alle Benutzer dieses Hauses.
- Auswertungen
 - Keine Rechte:** Der Benutzer kann keine Auswertungen für das Krankenhaus machen.
 - Leserechte:** Der Benutzer kann Auswertungen für das Krankenhaus machen (Zuweisungen, Abmeldungen...).
- Zuweisungen
 - Keine Rechte:** Der Benutzer kann keine Zuweisungen in diesem Krankenhaus sehen oder durchführen.
 - Leserechte:** Der Benutzer kann die Zuweisungen in diesem Krankenhaus sehen.
 - Schreibrechte:** Der Benutzer kann Zuweisungen in diesem Krankenhaus sehen und durchführen.
- Schließungsgruppen sind organisatorisch zusammengehörende Fachbereiche. Durch die Gruppierung kann man die Bereiche über einen einzigen Eintrag abmelden und muss diese nicht alle einzeln auswählen.
 - Keine Rechte:** Der Benutzer kann keine Schließungsgruppen einrichten oder sehen.
 - Leserechte:** Der Benutzer kann angelegte Schließungsgruppen sehen.
 - Schreibrechte:** Der Benutzer kann neue Schließungsgruppen anlegen und bestehende verwalten.
- Patientenankunft bestätigen (für Zusatzmodul):
 - Keine Rechte:** Der Benutzer kann keine Patientenankunft bestätigen.
 - Schreibrechte:** Der Benutzer kann bestätigen, dass ein Patient im Krankenhaus angekommen ist und so Rückmeldung an die Leitstelle geben.
- Pagingbedingungen (für Zusatzmodul): Modul für differenzierte Alarmierungen: Legt fest, ob der Benutzer Pagingbedingungen erstellen und ändern darf.
- E-Mail bei Patientenablehnung (optional): Informiert den Benutzer per E-Mail, wenn eine Zuweisung für dieses Haus zurückgenommen wird, bzw. ein Patient in ein anderes Haus gebracht wird.
- Alarmierungsgeräte (für Zusatzmodul): Der Benutzer darf die zu alarmierenden Geräte sehen, bzw. verwalten.
- Alarmierungsbestätigung (für Zusatzmodul): Modul für differenzierte Zuweisungs-Ankündigung: Der Benutzer darf die Zuweisungs-Ankündigung gegenüber der Leitstelle lesen bzw. bestätigen.
- Fachgebiete sind z.B.: Chirurgie, Innere Medizin, Diagnostik/Geräte etc.
 - Keine Rechte:** Der Benutzer kann keine Fachbereiche in diesem Fachgebiet schließen und auch keine Schließungen einsehen.
 - Leserechte:** Der Benutzer kann sehen, welche Fachbereiche in diesem Fachgebiet geschlossen wurden.
 - Schreibrechte/Adminrechte:** Der Benutzer kann Fachbereiche in diesem Fachgebiet verwalten.
- Spezielle Nutzerrechte für Fachgebiete. Hier können die Nutzerrechte in den einzelnen Gebieten individuell angepasst werden.

Empfehlungen für Berechtigungen im Krankenhaus

Für Personen **ohne** planerische Aufgaben (z.B. Pflegepersonal):

	Keine Rechte	Leserechte	Schreibrechte	Adminrechte	Schließungs-E-Mail
Benutzerverwaltung	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Auswertungen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			
Zuweisungen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			
Schließungsgruppen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		
Patientenankunft bestätigen	<input checked="" type="radio"/>				
Chirurgie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Diagnostik/Geräte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Innere Medizin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

= Empfehlung

= optional (abhängig von der fachlichen Verantwortung)

Für Personen **mit** planerischen Aufgaben (z.B. Controlling, Geschäftsführung):

	Keine Rechte	Leserechte	Schreibrechte	Adminrechte	Schließungs-E-Mail
Benutzerverwaltung	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Auswertungen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			
Zuweisungen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			
Schließungsgruppen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		
Patientenankunft bestätigen	<input checked="" type="radio"/>				
Chirurgie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Diagnostik/Geräte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Innere Medizin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

= Empfehlung

= optional (abhängig von der fachlichen Verantwortung)

Für Administratoren:

	Keine Rechte	Leserechte	Schreibrechte	Adminrechte	Schließungs-E-Mail
Benutzerverwaltung	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Auswertungen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			
Zuweisungen	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			
Schließungsgruppen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		
Patientenankunft bestätigen	<input checked="" type="radio"/>				
Chirurgie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Diagnostik/Geräte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Innere Medizin	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

= Empfehlung

= optional (abhängig von der fachlichen Verantwortung)